

Общество с ограниченной ответственностью
«дасПРОЕКТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор  / В.С. Коношкова
" 30 " августа 2018 г.

Протокол Педагогического Совета
№ 01 от 28 августа 2018 г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка ООО «дасПРОЕКТ» (далее - «Правила внутреннего распорядка» и «Общество») на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон»), Устава Общества (далее – «Устав») конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Общества в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Общества, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Общества лицами.

1.3. Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Общества, вывешиваются на информационных стендах в ООО «дасПРОЕКТ».

Каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в Общество.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствии качества подготовки Обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Обучающихся;

- Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних Обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Общества;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся, работников Общества;

1.5. Общество обеспечивает открытость и доступность информации:

- а) о дате создания Общества, учредителе, месте нахождения Общества, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- б) о структуре и органах управления образовательной организацией;

- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- д) о языках образования;

- ж) о руководителе Общества, его заместителях;

Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

2.5. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Общество по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные расписания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Обучающиеся и(или) их законные представители, имеют права, установленные на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ООО «дасПРОЕКТ» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их учителем (преподавателем и т.п.).

3.3. Каждый Обучающийся обязан соблюдать этику делового общения: приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам ООО «дасПРОЕКТ», не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права Обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2) по результатам итогового тестирования Обучающийся получает электронное уведомление о результатах тестирования.

3) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО «дасПРОЕКТ»;

4) обжалование актов Общества в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебно-методическими разработкам.

6) охрану здоровья Обучающихся;

4. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

4.1. Каждый обучающийся или работник ООО «дасПРОЕКТ» при нахождении в ООО «дасПРОЕКТ» или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

- использует телефонную, Интернет, видео и т.д. связь в ООО «дасПРОЕКТ» в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

- использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях ООО «дасПРОЕКТ», с соблюдением условий безопасности. Не использует запрещенные ООО

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

л) о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;

1.6. ООО «дасПРОЕКТ» по адресу: г Санкт-Петербург, ул. Восстания, д. 1, литер Т, пом.21Н в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

а) устава Общества;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона, настоящих правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

1.7. ООО «дасПРОЕКТ» по адресу: г Санкт-Петербург, ул. Восстания, д. 1, литер Т, пом.21Н в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с:

- документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

- иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Общества и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. РАСПОРЯДОК

2.1. Учебными днями являются понедельник – суббота.

В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся

2.2. Учебные занятия в ООО «дасПРОЕКТ» проходят с 09 часов 00 минут по 22 часов 15 минут.

Продолжительность занятий составляет 2-4 академических часа, при занятиях от 3 до 4 академических часов предусмотрен перерыв по 15 минут.

Количество часов предусмотрено графиком образовательного процесса обучения в соответствии с договором.

Итоговые и промежуточные аттестации (тестирования) проводятся в любые дни в соответствии учебным графиком каждого модуля.

2.3. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.4. Учебное расписание составляется по мере комплектования групп.

Продолжительность академического часа в ООО «дасПРОЕКТ» составляет 45 минут.

«дасПРОЕКТ» для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

- не играет в Заведении в компьютерные и иные игры;

4.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в ООО «дасПРОЕКТ» допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ОБУЧАЮЩИХСЯ)

5.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника Заведения при нахождении в Заведении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

5.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона, часть из которых приведена ниже (выбрать нужное):

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Заведения, настоящих правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Заведения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Заведения; 5.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.4. По решению Общества, за неуплату за обучение производится отчисление обучающегося.

5.5. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Общества, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники Общества и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

6.1. При успешном и длительном обучении, с переходом на высшие уровни обучения, возможно предоставление поощрения стимулирующего характера в виде скидок на обучение. Размер скидок, порядок предоставления определяется положением о скидках и акциях ООО «дасПРОЕКТ».

7. ЗАПРЕТЫ

7.1. В ООО «дасПРОЕКТ» запрещается:

- а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
 - б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
 - в) играть в азартные игры;
 - г) курить в неустановленных местах;
 - д) сквернословить;
 - е) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
 - ж) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
 - з) портить имущество Заведения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
 - и) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства ООО «дасПРОЕКТ»;
 - к) находиться в помещениях ООО «дасПРОЕКТ» в верхней одежде, головных уборах;
 - л) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своего класса (академической группы);
 - м) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
 - н) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
 - о) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Общества мебель, оборудование и другие материальные ценности;
 - п) находиться в Учреждении позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);
 - р) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- Контроль за соблюдением распорядка возлагается на старшего менеджера по работе с клиентами ООО «дасПРОЕКТ». Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в Учреждении.